

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2022-2023, định hướng quản lý công tác 3 công khai năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1211/PGD&ĐT ngày 13/10/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc thực hiện báo cáo công tác công khai năm học 2020-2021 và định hướng công tác năm học 2021-2022 theo yêu cầu Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT,

Trường Mầm non Hoa Mai báo cáo việc thực hiện 03 công khai năm học 2022-2023 và định hướng công tác năm học 2023-2024 như sau:

Phần thứ nhất

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2022-2023

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Nêu khái quát số lượng cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV), lớp, học sinh (HS) năm học 2022-2023;

- Trường đã thực hiện công khai theo các biểu mẫu quy định và niêm yết để mọi người biết và theo dõi giám sát kể cả thông báo cho Hội đồng sư phạm giáo viên năm nội dung này.

- Trong năm học 2022-2023, không có đơn thư thắc mắc về nội dung mà trường đã công khai của phụ huynh kể cả đội ngũ giáo viên.

- Số lượng CBQL: 03 người, giáo viên 32/17 lớp. Tổng số: 556 trẻ (Trong đó: Nhóm trẻ: 54 trẻ, Mầm: 133 trẻ, Chồi: 165 trẻ, Lá: 204 trẻ)

- Tiếp tục duy trì và phấn đấu giữ vững danh hiệu trường đạt trường chuẩn Quốc gia Mức độ 2 và kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ.

2. Tình hình chất lượng đội ngũ: Số lượng, tỷ lệ CBQL, GV có trình độ trên chuẩn, đạt chuẩn, dưới chuẩn.

Đội ngũ Cán bộ, giáo viên, nhân viên: 52/49 nữ. Trình độ: Đại học: 24/52; CĐ: 11/52; TC: 03. Trong đó:

- CBQL: 3/3 đều đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn (Đại học) tỉ lệ 100%.
Gồm:

- + Hiệu trưởng: 01 Phụ trách chung.
- + Phó HT: 02 (01 phụ trách CSND, 01 phụ trách CSGD).
- + Đã qua lớp BDCBQL: 03; Có trình độ TCCT: 02.
- Giáo viên: 32 giáo viên/17 nhóm, lớp.
- + Đạt chuẩn: 30/32 (ĐH, CĐ), Tỉ lệ 93,75 %; Trong đó: trên chuẩn: 21/32, tỉ lệ 65,62% (Đại học: 21). Trung cấp: 02/32, tỉ lệ: 6,25%
- + 01 CBQL và 02 giáo viên đang học lớp CHQLGD
- + Giáo viên đang tham gia các lớp nâng cao trình độ CMNV: 01 đại học (cô Hằng: CDMN). 01 CBQL học lớp CHQLGD và 02 giáo viên học lớp CHQLGD

- Nhân viên: 17, gồm
- + Nhân viên y tế: 01 (Trung cấp)
- + Kế toán: 01 (Cao đẳng)
- + Văn thư: 01 (Cao đẳng)
- + Bảo vệ: 03
- + Cấp dưỡng: 10 (10 đã qua bồi dưỡng nghiệp vụ)
- + Phục vụ: 01
- Trình độ tin học:
- + Tin học A: 13 (01 BGH, 01 CD, 01 VT, 10 GV);
- + Tin học B: 25 (02 BGH, 01 KT, 22 GV).
- Trình độ ngoại ngữ:
- + A1 Anh văn: 07 (01 BGH , 06 GV);
- + A2 Anh văn: 29 (02 BGH, 01 KT, 01 VT, 25 GV);
- + B1 Anh văn: 02 (01 GV, 01 Y tế).
- Đầu năm học: Tổng số trẻ: 542 trẻ/ 274 nữ. Nhà trẻ: 53 trẻ; Mẫu giáo: 489 trẻ, trong đó khối Mầm: 119 trẻ; khối Chồi: 165 trẻ. Khối Lá: 205 trẻ.
- Cuối năm học: Tổng số trẻ: 556 trẻ. Tổng số: 556 trẻ (Trong đó: Nhóm trẻ 54 trẻ, Mầm: 133 trẻ, Chồi: 165 trẻ, Lá: 204 trẻ)

3. Tình hình đầu tư duy tu, sửa chữa, xây mới của nhà trường năm học 2021-2022 (nhà nước đầu tư, xã hội hóa, tài trợ...)

Thực hiện công khai tại bảng thông báo của nhà trường, trang web của đơn vị và trong đại hội cha mẹ trẻ em, Hội nghị cán bộ viên chức.

- Nhà trường luôn luôn quan tâm đảm bảo về điều kiện cơ sở vật chất để phát triển chất lượng chương trình GDMN, thực hiện hiệu quả chương trình GDMN sau sửa đổi, bổ sung. Ngoài việc tham mưu kịp thời để được trang cấp các trang thiết bị cần thiết nhà trường chú trọng triển khai, vận động giáo viên tận dụng phế liệu phế phẩm, vật liệu thiên nhiên để làm đồ dùng đồ chơi cho trẻ hoạt động.

- 17/17 lớp được bổ sung tài liệu, học liệu, đồ dùng - đồ chơi, đảm bảo điều kiện thực hiện Chương trình GDMN, đảm bảo đủ sử dụng và tiết kiệm. Các lớp sử dụng và bảo quản hiệu quả trang thiết bị được cấp phát: bộ đồ chơi phát triển vận động, màn hình tương tác (máy tính)...

- Giáo viên các lớp biết sử dụng máy vi tính soạn giáo án, khai thác các trang web liên quan đến việc giáo dục, biết sử dụng phần mềm Kidsmart, Happykids... và lưu trữ hồ sơ trên máy tính. Khai thác các phần mềm phục vụ ch thiết kết bài giảng: canva, spark...

- Giáo viên và trẻ tích cực làm đồ dùng đồ chơi phục vụ công tác giáo dục tại nhóm, lớp. Sử dụng đa dạng các loại học liệu, bố trí trí thuận tiện an toàn cho trẻ sử dụng, phát triển sự sáng tạo ở trẻ thông qua các sản phẩm

- Sửa chữa đầu nối nước thải 359.436.991 đồng , gắn hệ thống NVS thông minh 48.169.000 đồng, sửa chữa thiết bị văn phòng, sửa chữa điện nước.... 116.325.400đồng.

* Kết quả huy động các nguồn lực công tác xã hội hóa giáo dục và hội nhập quốc tế trong GDMN (đến thời điểm 12/6/2023): 97.589.000 đồng

- Tặng quà cho trẻ lớp Lá ra trường, quà lưu niệm cho trẻ nhà trẻ, mầm, chồi: tập, ba lô, tập 5 ô ly...quy ra thành tiền: 54.494.000 đồng. (Trong đó công ty BH Mic hỗ trợ 200 cuốn tập)

- Tặng quà cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn, trẻ hộ nghèo, trẻ khuyết tật có hoàn cảnh khó khăn: 9.183.000 đồng.

- + Trong dịp tết Quý Mão 2023: tặng quà cho 13 trẻ, quy ra thành tiền là: 4.740.000 đồng.

- + Tết trung thu: 1.063.000đ

- + Tổng kết: 3.380.000đ (trong đó có 65 cuốn tập và 13 bao thư: 200.000đ)

- Vận động Hội phụ huynh trường hỗ trợ khu nhà chòi vui chơi cho trẻ: 17.000.000đ

- Công ty sửa hỗ trợ sơn vẽ 02 cổng trường 50m2: 9.700.000đ

- Hỗ trợ hoạt động gói bánh chưng, bánh tét: 6.732.000đ
- Hỗ trợ 4 bộ tay nắm đu xà đơn cho trẻ: 480.000đ
- 17/17 nhóm lớp đã thực hiện tuyên truyền, vận động các nguồn nguyên vật liệu phế liệu phế phẩm, vật liệu thiên nhiên để cô và trẻ cùng làm đồ dùng đồ chơi phục vụ các chủ đề như: thùng cactong, lon, chai nhựa các loại, hạt hạt, vải vụn, bao tay, sơn...; cây xanh, hoa góc thiên nhiên cho trẻ chăm sóc, thử nghiệm quá trình lớn lên của cây...
- Quan tâm hỗ trợ chuyên môn cho các cơ sở ngoài công lập trên địa bàn phường hoạt động theo đúng quy định Điều lệ trường mầm non, đảm bảo công tác an toàn cho trẻ, chất lượng thực hiện chương trình, công tác phòng, chống dịch bệnh. Giúp nâng cao chất lượng giáo dục mầm non của địa phương.
- Nhà trường tham khảo chương trình của các nước tiên tiến, tham khảo vận dụng linh hoạt phương pháp Montessori, Reggio Emilia, dạy học theo dự án để dạy trẻ. Ứng dụng hiệu quả các phần mềm Kismart, Happykids, Phần mềm Spark... trong tổ chức hoạt động và thiết kế bài giảng. Phát triển chương trình phù hợp với nhu cầu hứng thú, khả năng, độ tuổi, tình hình thực tế... để nâng cao chất lượng giáo dục.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA TÌNH HÌNH THỰC HIỆN 03 CÔNG KHAI CỦA NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2022-2023

1. Kết quả:

1.1. Việc thực hiện Biểu mẫu

- Công tác y tế trường học thực hiện đầy đủ các biểu mẫu theo thông tư 13/2016/TTLT – BYT – BGDDT.

Kết quả tình trạng dinh dưỡng của trẻ so với đầu năm:

- Thực hiện cải thiện tình trạng dinh dưỡng cho trẻ đạt với chỉ tiêu đề ra, tỉ lệ trẻ phát triển bình thường đạt 95,50%, so với năm 2022-2023 95,40% (tăng 0,10%). Xóa tỉ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân đạt 100%. Cải thiện tầm vóc cho trẻ, tỉ lệ trẻ SDD thể thấp còi còn 0,18%. (còn 1 trẻ thấp còi độ 2 phát triển lên thấp còi độ 1).

- Phối hợp cùng trạm y tế phường, vận động cha mẹ trẻ cho trẻ tiêm vắc xin phòng bệnh. Trong năm học tổ chức cho trẻ uống vắc xin bại liệt 2 lần: lần 1: 239 trẻ, lần 2: 212 trẻ; tiêm vắc xin sởi: 234 trẻ; cho trẻ uống vitamin A tại trường: 124 trẻ; phát thuốc tẩy giun cho trẻ: 327 trẻ. Tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ 5 tuổi ngày 22/2/2023: Tổng 25 trẻ (mũi 1: 17 trẻ; mũi 2: 8 trẻ). Tổng số trẻ đã tiêm toàn trường: 79 trẻ (trong đó mũi 1: 52; mũi 2: 27 trẻ) Tỉ lệ: 38,35%. Trẻ được khám sức khỏe đủ 2 lần trong năm học 100%.

- Nhà trường đã liên hệ và được trạm y tế phường Phú Mỹ hỗ trợ tranh tuyên truyền, tờ rơi có nội dung về phòng chống các dịch bệnh, các bệnh thường gặp ở trẻ

em, phòng chống tai nạn thương tích... chú trọng để tuyên truyền đến các bậc phụ huynh cách phòng chống dịch bệnh cho trẻ khi ở nhà qua thông tin trên bản tin, trang Web của trường, qua Facebook, qua zalo của từng lớpNhà trường thực hiện tốt các quy định về phòng chống các bệnh truyền nhiễm cho trẻ như bệnh tay chân miệng, bệnh thủy đậu, sởi, đau mắt, giun sán, bệnh Zika, 100% trẻ trong trường được ngủ mùng phòng tránh dịch bệnh sốt xuất huyết. Tuyên truyền vận động cha mẹ trẻ đăng ký tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho trẻ.

- Thực hiện tuyên truyền bằng biểu tại trường 2 nội dung/ 1 tháng tại cổng 1 và cổng 2. Phát loa tuyên truyền vào giờ đón trả trẻ.

+ Tỷ lệ chuyên cần toàn trường 93.4 % (tăng 0.34% so với năm 2021-2022 do tình hình dịch bệnh đã ổn định). Trong đó nhà trẻ: 91.42 (tăng 5.03%), mẫu giáo 94.06 (tăng 0.31%). Riêng trẻ 5 tuổi: 95.93%. (tăng 0.67%)

+ Tỷ lệ bé ngoan toàn trường đạt 92,07% (giảm 0.25%); Riêng trẻ 5 tuổi đạt 93.08% (tăng 0.95%).

- 100% trẻ được quan sát đánh giá sự phát triển theo quy định.

- Thực hiện nghiêm túc bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi theo quy định tại - Thông tư 23/2010/TT-BGDĐT ngày 22/7/2010

- Huy động được tổng số 502/502 trẻ 5 tuổi trong địa bàn ra lớp. 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN: 502/502 trẻ. Đảm bảo các điều kiện để thực hiện công tác Phổ cập giáo dục trẻ em năm tuổi.

- 100% trẻ được quan sát đánh giá sự phát triển theo quy định:

o 100% trẻ lớp lá, chồi, mầm giáo viên đánh giá 2 đợt với 40 chỉ số theo bộ chuẩn trẻ 5 tuổi, đánh giá cuối chủ đề, cuối độ tuổi.

o 100% trẻ mầm, chồi được đánh giá 2 đợt và đánh giá cuối độ tuổi làm tiền đề cho việc lập kế hoạch chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tiếp theo phù hợp.

o 100% trẻ nhà trẻ được đánh giá cuối giai đoạn.

- 100% CBQL, giáo viên tham gia học và hoàn thành chương trình BDTX hàng năm.

- Phong trào viết và áp dụng sáng kiến, các giải pháp nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ: Có 19 đề tài. Trong đó đợt 1: 02 đề tài chuyển Tỉnh, 03 đề tài được công nhận cấp thành. Đợt 2 có 14 đề tài, đang chờ kết quả thẩm duyệt.

- Giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở nhiều năm liền đạt trên 80%. Có 08 giáo viên – cấp dưỡng giỏi cấp thành phố, 02 giáo viên giỏi cấp Tỉnh – Giải thưởng Võ Minh Đức năm học 2018-2019. Năm 2021-2022 không tổ chức GVDG-CDG

* Bảo lưu kết quả thi năm 2020-2021: Cấp tỉnh: 03/03 (GV), 01/01 (CD)

- Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố đạt 14/14 giáo viên, cấp dưỡng nấu ăn giỏi đạt 03/03 cấp dưỡng.

- Trường được Phòng Giáo dục và Đào tạo công nhận thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2016 -2020. UBND thành phố tặng giấy khen, Sở giáo dục và Đào tạo khen thưởng thực hiện tốt chuyên đề. Tiếp tục thực hiện nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021- 2025.

- Thực hiện hiệu quả chương trình “Tôi yêu Việt Nam”. Tổ chức thành công Hội thi: “*Bé vui vận động với an toàn giao thông*” cấp cơ sở, hội thi làm đồ dùng đồ chơi từ bìa ac1c tong chủ đề an toàn giao thông. Qua hội thi trẻ khắc sâu hơn các kiến thức đã được cô cung cấp về luật giao thông, và tuân thủ các biển báo khi tham gia giao thông trên đường. Công tác phối hợp, tuyên truyền, phối hợp với cha mẹ trẻ đạt hiệu quả.

- Thực hiện tốt chuyên đề “*Xây dựng trường Mầm non lấy trẻ làm trung tâm*”, thu hút sự quan tâm của cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội tham gia. Tiếp tục duy trì kết quả đã đạt được và thực hiện đạt hiệu quả chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” tại đơn vị trong trong năm học.

- Đã thực hiện mô hình Nhà vệ sinh thông minh cho 5 lớp Lá

- Nhà trường đã đạt Chuẩn Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3 và chuẩn quốc gia mức độ 2 vào năm 2020.

+ Quyết định số 2705/QĐ-UBND, ngày 15/9/2020 của UBND Tỉnh quyết định về việc công nhận Trường Mầm non Hoa Mai, thành phố Thủ Dầu Một đạt chuẩn quốc gia mức độ 2;

+ Quyết định số 1595/QĐ-SGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2020 quyết định Về việc công nhận Trường mầm non Hoa Mai, thành phố Thủ Dầu Một đạt kiểm định chất lượng giáo dục;

2. Điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường, cơ sở vật chất- trang bị kỹ thuật, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

- Điều kiện cơ sở vật chất: Đơn vị công khai diện tích đất, sân chơi; số lượng, diện tích các loại phòng học và phòng chức năng; số lượng các thiết bị dạy học đang sử dụng. Thực hiện hồ sơ xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do thay đổi diện tích.

- Nhà trường thường xuyên rà soát cơ sở vật chất, tham mưu kinh phí để sửa chữa kịp thời, bảo đảm an toàn cho trẻ:

o 100% số lớp (17/17) được bổ sung tài liệu, học liệu, đồ dùng - đồ chơi, đảm bảo điều kiện thực hiện Chương trình GDMN, đảm bảo đủ sử dụng và tiết kiệm.

○ Qui hoạch sân chơi, có khu vực trò chơi phát triển vận động cho từng khối phù hợp với từng độ tuổi.

○ 100% giáo viên biết sử dụng máy vi tính soạn giáo án, khai thác các trang web liên quan đến việc giáo dục, biết sử dụng phần mềm Kidsmart, Happykids, thiết kế bài giảng từ phần mềm Spark để tổ chức các hoạt động cho trẻ.

* Trình độ tin học:

- Tin học A: 13 (01 BGH, 01 CD, 01 VT, 10 GV);

- Tin học B: 25 (02 BGH, 01 KT, 22 GV).

- Trình độ ngoại ngữ:

- A1 Anh văn: 07 (01 BGH, 06 GV..)

- A2 Anh văn: 26 (01 BGH, 01 KT, 01 VT, 23 GV);

- B1 Anh văn: 03 (01 HT, 01 GV, 01 Y tế)

* Trình độ Đại học:

- Đại học: 24 (03 BGH, 21 GV) trong đó Nhà trẻ: 02 ĐH, Lúa: 06 ĐH).

- Cao đẳng: 11 (01 KT, 01 VT, 09 GV) trong đó Nhà trẻ: 01 CD, Lúa: 04 CD)

- Trung cấp: 03 (01 YT, 02 GV) trong đó Nhà trẻ: 01 TC

* Đảng viên:

Đảng viên chính thức: 27 (03 BGH, 01 YT, 02 CD, 21 GV).

Đảng viên dự bị: 01 GV

* Đang học lớp ĐHMN: 01; Lớp TCCT: 03 giáo viên; lớp CHQLGD: 01 CBQL, 03 GV.

- Giáo viên: Đạt chuẩn 30/32, Tỷ lệ 93,75 %; Trong đó: Trên chuẩn: 21/32, tỷ lệ: 65,62% (Đại học: 21. Cao đẳng: 9). Trung cấp: 02.

- Tham gia các lớp học nâng cao trình độ CMNV: 02 (ĐH).

- Tổ chức cho CBQL, giáo viên học chương trình BDTX năm 2022- 2023 nghiêm túc, tích cực. 100% CBQL, giáo viên hoàn thành chương trình Bồi dưỡng thường xuyên (35/35).

- Tăng cường các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, phát huy vai trò của giáo viên nòng cốt, giỏi công nghệ thông tin để hỗ trợ lẫn nhau trong soạn giảng. Chứng chỉ A tin học: 10/32, tỷ lệ 31,25%, tin học B: 22/32, tỷ lệ: 68,75%. Ngoại ngữ chứng chỉ A1: 6/32, tỷ lệ: 18,75%, chứng chỉ A2: 23/32, tỷ lệ: 71,87%, chứng chỉ B1: 1/32 tỷ lệ: 3,12%.

- Kết quả tự đánh giá CBVC, chuẩn nghề nghiệp giáo viên của CBGVNV:

+ Đánh giá cán bộ viên chức theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP: 52 CBGVNV, trong đó: CBQL: 02 HTXSNV; HTTNV: 01; Giáo viên, nhân viên: HTXSNV: 16, HTTNV: 33, HTNV: 0 Tổng HTXSNV: 18, HTTNV: 34

+ Chuẩn HT, PHT (theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT): Xếp loại Tốt: 03/03 CBQL.

+ Chuẩn GVMN (theo Thông tư số 26/2018/TT-Bộ GDĐT ngày 28/10/2018): 32/32 xếp loại Khá Tốt, trong đó: xếp Tốt: 17, Khá: 15.

3. Về công khai tài chính:

Báo cáo công khai kinh phí hoạt động, các khoản đóng góp tự nguyện, xã hội hóa giáo dục hàng tháng, hàng quý và trong năm học theo mỗi loại quỹ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn Thông tư số 09/2018/TT-BTC.

Nhận xét đánh giá chung: Nhà trường có tiến hành thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017 của Bộ GDĐT quy định. Nội dung công khai theo mẫu hướng dẫn. đảm bảo thực hiện kịp thời, đầy đủ theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và theo công văn số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 Thông tư của Bộ giáo dục và đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Qua đây giúp cho cha mẹ trẻ em biết được chất lượng giáo dục, tình hình cơ sở vật chất của nhà trường đồng thời góp phần tạo niềm tin trong công tác giáo dục của trường.

3.1. Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai của Trường Mầm non Hoa Mai theo *Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ tài chính* cụ thể như sau:

- **Công khai dự toán NSNN năm 2022** của Trường Mầm non Hoa Mai;

Thời gian niêm yết: Từ ngày 28 tháng 01 năm 2022 đến hết ngày 27 tháng 04 năm 2022 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

- **Công khai thu chi tài chính NSNN Quý I năm 2022**

Thời gian niêm yết: Từ ngày 26 tháng 04 năm 2022 đến hết ngày 25 tháng 07 năm 2022 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

- **Công khai thu chi tài chính NSNN Quý II năm 2022**

Thời gian niêm yết: Từ ngày 29 tháng 07 năm 2022 đến hết ngày 28 tháng 10 năm 2022 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

- **Công khai thu chi tài chính NSNN Quý III năm 2022**

Thời gian niêm yết: Từ ngày 11 tháng 10 năm 2022 đến hết ngày 10 tháng 01 năm 2023 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

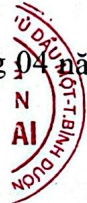
- **Công khai thu chi tài chính NSNN Quý IV năm 2022**

Thời gian niêm yết: Từ ngày 09 tháng 02 năm 2023 đến hết ngày 08 tháng 05 năm 2023 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

- **Công khai dự toán NSNN năm 2023** của Trường Mầm non Hoa Mai;

Thời gian niêm yết: Từ ngày 14 tháng 01 năm 2023 đến hết ngày 13 tháng 04 năm 2023 (thực hiện công khai 90 ngày liên tục)

Hình thức công khai: Bảng thông báo của trường Hoa Mai



Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện Quy chế 3 công khai năm học 2022-2023 của trường Mầm non Hoa Mai./.

Nơi nhận:

- Phòng GD (B/c);
- Nhà trường (T/h);
- Lưu: VT./.



Lê Thị Tuyết Mai